

Turismo

Informações Turísticas; sobre eventos, atrações turísticas, horário de funcionamento dos equipamentos turísticos, atividades e rotas turísticas na cidade e região.

Material Promocional; a secretaria oferecer folhetos, mapas, guias e outros materiais promocionais para ajudar os visitantes a explorar ao máximo a sua estadia na cidade

Eventos; a secretaria pode coordenar e promover eventos e festivais turísticos e gastronômicos, atraindo visitantes contribuindo para o desenvolvimento do turismo e do comercio local.

Parcerias com empresas locais; a secretaria estabelece parcerias e desenvolve projetos com empresas locais como hotéis, restaurantes entre outras para melhor promover a experiência do turista

Desenvolvimento do Turismo local; a secretaria trabalha em conjunto com outras instituições e órgãos governamentais para desenvolver estratégias de turismo sustentável, preservação de patrimônio cultural, promoção da cultura local e apoio ao crescimento econômico através do turismo.



Composição Atual da Secretária

Secretário: Raphael Rodrigo Luckmann da Silva

Assessor Técnico: Flavio Luiz Costa Oliveira

Diretor de Turismo: José Roberto da Silva Junior

Divisão de Meio Ambiente: Fabricio Silva Alves

Divisão de Desenvolvimento Econômico:

Salaciesses Soares Bravo Filho

Divisão de Planejamento, Programas e Projetos

Turísticos: Francisco Santos Gomes

Agente de Desenvolvimento:

Marcell Vitor dos Santos Rezende

Agente de Desenvolvimento:

Paulo Emílio Rodrigues Félix

Horário de Atendimento:

Segunda à Sexta, das 7:00 às 13:00

E-mail:

seturpropria@propria.se.gov.br

seturpropria@gmail.com

Meio Ambiente

Fiscalização Ambiental; a secretaria realiza fiscalização de áreas e atividades que possam causar danos ao meio ambiente. Isso inclui a verificação do cumprimento das normas de conservação, preservação e uso sustentável dos recursos naturais;

Educação Ambiental; a secretaria promove ações educativas e conscientização da população sobre questões ambientais. Isso pode incluir palestra, campanhas de conscientização, distribuição de matérias informativos e envolvimento da comunidade em projetos de preservação ambiental;

Controle de Poluição e Resíduos; a secretaria trabalha para controlar a poluição e o gerenciamento adequado de resíduos sólidos, líquidos e gasosos. Isso envolve a fiscalização de indústrias, comércio e serviços para garantir que adotem práticas adequadas de manejo e descarte de resíduos;

Recuperação de Áreas Degradadas; a secretaria pode desenvolver projetos e ações para a recuperação de áreas degradadas, como reflorestamento de áreas desmatadas, revitalização de cursos d'água, entre outras.



Horário de Atendimento:

Segunda à Sexta, das 7:00 às 13:00

E-mail:

seturpropria@propria.se.gov.br

seturpropria@gmail.com



Industria e comercio

Registro e Licenciamento de Empresas; a secretaria pode fornecer informações e orientações sobre os procedimentos necessários para registra e licenciar novas empresas, incluindo o registro na Juta Comercial, obtenção de CNPJ e alvarás de funcionamento.

Apoio à inovação e tecnologia; a secretaria pode promover programas e iniciativas para estimular a inovação e o uso de tecnologia nas empresas, isso pode envolver a promoção de parcerias com universidade e centros de pesquisas e instituições como SEBRAE e SENNAR;

Capacitação do comercio local; a secretaria pode oferecer treinamentos, cursos e workshops para capacitar empreendedores e empresário locais. Essas capacitações podem abranger diversos temas, como gestão empresarial, marketing digital entre outros;

Atendimento aos Microempreendedores Individuais MEI; a secretaria através da sala do empreendedor e seus Agentes de Desenvolvimento realizam atendimentos diários aos microempreendedores emitindo DAS, abrindo empresas, fazendo declarações de imposto de renda além de desenvolver estratégias para fortalecimento do comercio local.



Horário de Atendimento:

Segunda à Sexta, das 7:00 às 13:00

E-mail:

seturpropria@propria.se.gov.br

seturpropria@gmail.com

